

Sveučilište Josipa Jurja Strossmayera u Osijeku
Odjel za kemiju

P R A V I L N I K
O DIPLOMSKIM ISPITIMA

Osijek, rujan 2009.

Temeljem članka ____ Pravilnika Odjela za kemiju i članka 68. Pravilnika o studiranju Sveučilišta Josipa Jurja Strossmayera u Osijeku, Vijeće Odjela na __. redovitoj sjednici u akademskoj 2008./2009. godini, održanoj 11. rujna 2009. godine, pod točkom 7. dnevnog reda donijelo je

P R A V I L N I K DIPLOMSKIM ISPITIMA

I. Opće odredbe

Članak 1.

Pravilnikom se uređuju pitanja izrade diplomskog rada, obrane diplomskog rada, prava i obveza studenata, mentora, sumentora, povjerenstava, te ostala pitanja u vezi s diplomskim radom i diplomskim ispitom na studijima Odjela za kemiju Sveučilišta Josipa Jurja Strossmayera u Osijeku (u daljnjem tekstu: Odjel).

Članak 2.

Student diplomskog studija obvezan je, na kraju studija, izraditi diplomski rad i položiti diplomski ispit. Student je obvezan i održati dva seminara vezana uz diplomski rad, jedan tijekom trećeg (3.) i jedan tijekom četvrtog (4.) semestra diplomskog studija

Diplomskim radom student treba dokazati da je sposoban primjenjivati znanje stečeno tijekom studija i pokazati da može uspješno rješavati zadatke svoje struke na razini naziva stečenog diplomom.

II. Zahtjev za dodjelu teme

Članak 3.

Student diplomskog studija podnosi zahtjev za dodjelu teme diplomskog rada prilikom upisa na drugu godinu (treći semestar) (obrazac 1). Zahtjev se podnosi Odboru za završne i diplomske ispite (u daljnjem tekstu: Odbor).

Predsjednika i članove Odbora imenuje Vijeće Odjela na vrijeme od dvije godine.

Članak 4.

Tema diplomskog rada odobrava se najdulje na dvije godine. Ukoliko student ne izradi diplomski rad u navedenom roku, obvezan je podnijeti novi zahtjev za dodjelu teme.

Članak 5.

Tema diplomskog rada odobrava se iz predmeta koji se izučavaju na znanstveno-nastavnoj sastavnici. Studentima koji su stipendisti ili korisnici kredita, može se odobriti tema u skladu s potrebama tvrtke, stipenditora, odnosno kreditora.

Popis predmeta iz prethodnog stavka utvrđuje Vijeće odjela.

III. Diplomski rad

Članak 6.

O postupku izrade diplomskog rada i provedbe diplomskog ispita skrbi Odbor.

Na osnovi zahtjeva studenata diplomskog studija, Odbor je obvezan, najkasnije do kraja listopada napraviti konačni raspored studenata po temama, mentorima i sumentorima, te o tome izvijestiti mentore i sumentore, studente i studentsku referadu.

Članak 7.

Temu diplomskog rada definira student u dogovoru s mentorom a odobrava predsjednik Odbora.

Diplomski rad mora biti takav da ga student može izraditi do kraja nastave u četvrtom (4.) semestru diplomskog studija

Članak 8.

Ako je student tijekom studija izradio jedan ili više radova koji po svom sadržaju i opsegu odgovaraju diplomskom radu, Odbor može, na prijedlog Povjerenstva kojega imenuje Odbor, taj rad priznati kao diplomski rad.

Odbor može, istim postupkom, priznati kao diplomski rad i izum, tehničko unapređenje i sl. ako po svom sadržaju odgovara diplomskom radu.

Postupak prijave i predaje diplomskog rada istovjetan je onome iz članka 7. stavka 1. ovog Pravilnika.

Članak 9.

Raspored rokova diplomskih ispita za sljedeću akademsku godinu određuje Odbor najkasnije do 15. srpnja tekuće akademske godine.

Članak 10.

Student je dužan predati diplomski rad najkasnije četrnaest dana prije roka za obranu.

Rad se mora predati u jednom primjerku mentoru, koji će rad pregledati i sastaviti mišljenje s prijedlogom o prihvaćanju ili neprihvaćanju diplomskog rada i pokretanju daljnjeg postupka.

IV. Ocjena diplomskog rada

Članak 11.

Ako predani diplomski rad po mišljenju mentora ne zadovoljava svojom kvalitetom i opsegom, Odbor će rad vratiti studentu na dopunu.

Ako i nakon dopune rada mentor ocijeni rad negativno, student se upućuje na ponovno pokretanje postupka dobivanja teme diplomskog rada.

Članak 12.

Nakon što je mentor pozitivno ocijenio diplomski rad, student prijavljuje obranu diplomskog rada, odnosno diplomski ispit.

Obrana se prijavljuje studentskoj referadi najkasnije 14 dana prije utvrđenog roka za obranu. Uz prijavu student prilaže:

1. Potvrdu da je diplomski rad predan, s pozitivnim mišljenjem mentora i prijedlogom o prihvaćanju;
2. Indeks;
3. Tiskanicu u koju se unose podaci o položenim ispitima;
4. Izjavu studenta da je ispunio sve uvjete za pristup obrani diplomskog rada.

Članak 13.

Studentska referada će provjeriti navode studenata iz prethodnog članka ovog Pravilnika i priložiti ostale potrebne dokumente.

Članak 14.

Nakon kompletiranja prijave pročelnik imenuje, na prijedlog predmetnog nastavnika, Ispitno povjerenstvo za ocjenu diplomskog rada i diplomskog ispita, te određuje dan obrane rada.

Povjerenstvo čine mentor i dva nastavnika iz šireg područja diplomskog rada, s tim da mentor ne može biti predsjednik Povjerenstva.

Imenovano povjerenstvo za ocjenu diplomskog rada ocjenjuje diplomski rad i obranu diplomskog rada

Između odluke pročelnika i dana obrane diplomskog rada mora proći najmanje 7 dana.

Ispitno povjerenstvo dužno je ocijeniti diplomski rad i podnijeti izvješće Odboru (obrazac 2) u roku od najviše 15 dana.

V. Diplomski ispit

Članak 15.

Diplomski ispit je javan i provodi se u službenim prostorijama Odjela. Diplomski ispit, odnosno obrana diplomskog rada može trajati najdulje 60 minuta.

Usmeno izlaganje studenta može trajati najdulje 30 minuta.

Nakon što je obrazložio diplomski rad, student odgovara na pitanja članova Ispitnog povjerenstva koja su u svezi s temom diplomskog rada.

Članak 16.

Na obrani diplomskog rada vodi se zapisnik u koji se navode srednje ocjene iz ispita i vježbi tijekom studija, imena članova Ispitnog povjerenstva, vrijeme početka i završetka obrane, ocjena diplomskog rada, ocjena obrane, te ocjena o uspješnosti studija (obrazac 4).

Zapisnik potpisuju svi članovi Ispitnog povjerenstva i dostavljaju Odboru.

Članak 17.

Odjel vodi evidenciju o diplomskim ispitima, sukladno Zakonu.

Članak 18.

Rezultate diplomskog ispita objavljuje predsjednik Ispitnog povjerenstva neposredno nakon završetka obrane diplomskog rada.

Članak 19.

Ako pristupnik ne uspije obraniti diplomski rad, Odbor ga upućuje na ponovnu obranu diplomskog rada ili postupak dobivanja novog diplomskog zadatka.

VI. Svečana promocija

Članak 20.

Diploma o završenom diplomskom studiju, zajedno sa dodatkom (supplement) uručuju se na svečanoj promociji.

Diplomu uručuje rektor i pročelnik Odjela. Svjedodžbu uručuje pročelnik i dva promotora. Pored svjedodžbe, odnosno diplome studentu se izdaje i dopunska isprava o studiju (supplement).

Članak 21.

Sadržaj diplome propisuje ministar.

Oblik i sadržaj diplome kao i dopunskih isprava propisuje Senat Sveučilišta Josipa Jurja Strossmayera u Osijeku.

Diploma se izdaje na hrvatskom jeziku.

Na zahtjev studenta i o njegovu trošku diploma se može izdati na jednom od svjetskih jezika.

VII. Prijelazne i završne odredbe

Članak 22.

Pri izradbi završnog odnosno diplomskog rada studenti su obvezni primjenjivati Hrvatske norme HRN ISO 7144.

Članak 23.

Sastavni dio ovog Pravilnika čine:

- zahtjev za dodjelu teme diplomskog rada (obrazac br.1),
- Potvrdnica mentora o predaji diplomskog rada (obrazac br.2),
- Izvješće Ispitnog povjerenstva za ocjenu i obranu diplomskog rada o ocjeni diplomskog rada (obrazac br.3),
- Zapisnik o diplomskom ispitu (obrazac br.4),
- Obvezatan oblik i sadržaj naslovnice diplomskog rada i sastavnice na priložima (prilog 1).

Članak 24.

Pravilnik stupa na snagu osmog dana od dana objave na oglasnoj ploči Odjela.

Privitak:

Obrazac 1

Obrazac 2

Obrazac 3

Obrazac 4

Prilog 1

Pročelnik Odjela za kemiju :

Ovaj Pravilnik objavljen je na oglasnoj ploči Odjela dana _____. te je stupio na snagu dana _____. godine.

T a j n i k :

Zora Vrkić ,dipl.iur.

Obrazac 1

(ime, prezime)

(adresa)

**Odboru za završne i diplomske ispite
Odjela za kemiju**

**ZAHTJEV ZA DODJELU TEME DIPLOMSKOG RADA NA
DIPLOMSKOM STUDIJU KEMIJE**

Pristupnik/ca: _____,

Matični broj studenta/ice: _____,

Studij: _____.

Molim Odbor za završne i diplomske ispite Odjela za kemiju da mi odobri izradu
diplomske rada:

Naslov teme:

_____.

Mentor:

_____.

Potpis mentora: _____

U Osijeku, dana

Pristupnik:
(tiskanim slovima)

(vlastoručni potpis)

Odobrenje ovjerava Predsjednik Odbora:

Sveučilište Josipa Jurja Strossmayera
u Osijeku
Odjel za kemiju

POTVRDNICA

Pristupnik-ca _____ matični broj _____
(Ime i prezime)
predao-la je dana _____ završen, uvezan i opremljen diplomski rad pod naslovom:

Predlaže se prihvaćanje-neprihvaćanje diplomskog rada i pokretanje daljnjeg postupka.

M e n t o r :

(Ime, prezime, vlastoručni potpis)

Sveučilište Josipa Jurja Strossmayera
u Osijeku
Odjel za kemiju

Povjerenstvo za ocjenu završnog rada u sastavu:

1. _____
2. _____
3. _____

podnosi Odboru za završne i diplomske ispite

IZVJEŠĆE
o diplomskom radu pristupnika

Pristupnik-(ca) je dobio-(la) temu za završni rad pod naslovom:

Mentor pri izradi rada bio je

Rad obuhvaća:

- | | |
|-----------|-----------|
| 1.) _____ | 5.) _____ |
| 2.) _____ | 6.) _____ |
| 3.) _____ | 7.) _____ |
| 4.) _____ | 8.) _____ |

Opis i mišljenje o radu:

OCJENA RADA

Povjerenstvo smatra da pristupnik-(ca) _____ je-nije uspješno riješio-(la) i izradio-(la) završni rad pod navedenim naslovom, te se ocjenjuje ocjenom _____.

Predsjednik Odbora za završne
i diplomske ispite:

Tajnik Odbora za završne
i diplomske ispite:

Povjerenstvo:

1. _____
2. _____
3. _____

Broj diplome:

Z A P I S N I K
o diplomskom ispitu

Pristupnik/ca :

Matični broj:

Studij:

Upisan/a u 1.god. ak. god.

Dana _____ polagao/-la

je diplomski ispit pred ispitnim povjerenstvom u sastavu:

- 1.
- 2.
- 3.
- 4.

Područje diplomskog ispita (predmet): _____

Naslov diplomskog rada: _____

Ocjena diplomskog rada: _____

Ispitivač:

Pitanja na usmenom dijelu ispita:

Ocjena na usmenom dijelu diplomskog ispita :

Konačna ocjena diplomskog ispita :

Po završetku ispita zapisnik je zaključen i rezultat je priopćen pristupniku.

Ispitno povjerenstvo :

1. _____

2. _____

3. _____

4. _____

(potpis)

U Osijeku, _____ 2009.